

**«Лицей народной дипломатии» г. Сыктывкара**

«Йӧзкост дипломатия лицей» Сыктывкарса муниципальной ашӧрлуна велӧдан учреждение

УТВЕРЖДЕНО приказом директора  
МАОУ «Лицей народной дипломатии»  
г. Сыктывкара от 06.09.2013г. № 101о

**Положение  
о платных образовательных услугах  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Лицей народной дипломатии» г. Сыктывкара**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для обеспечения уставной деятельности Лицея в части оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 12, 32, 54, 75, 101), Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом Лицея.
- 1.2. Положение определяет условия предоставления платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей народной дипломатии» г. Сыктывкара (далее – Лицей).
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
- заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- учащийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- исполнитель** – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся;
- платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

**2. Основные цели и задачи по предоставлению  
платных образовательных услуг**

- 2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью
- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей) и других граждан;
  - развития материально-технической базы Лицея;
  - создания условий для реализации Лицеем своих образовательных возможностей;
  - привлечения внебюджетных источников финансирования Лицея.
- 2.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) на условиях добровольного волеизъявления).

**3. Виды платных образовательных услуг**

- 3.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым Лицеем, относятся:

- изучение специальных курсов сверх часов и сверх программы по каждому уровню общеобразовательной программы, предусмотренных учебным планом;
- подготовительные курсы для учащихся города дпри поступлении в Лицей;
- подготовительные курсы для поступающих в ВУЗ;
- оздоровительные услуги для учащихся и населения города (создание различных секций, услуги по укреплению здоровья);
- методические услуги (организация и проведение семинаров, конференций, школ передового опыта; консультативные услуги).

3.2.К платным образовательным услугам, предоставляемым Лицеом, не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы, курсы за счет часов по основным общеобразовательным программам.

3.3.Оказание платных общеобразовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Лицей оказывает бесплатно.

#### **4. Условия предоставления платных образовательных услуг**

4.1.Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Лицеом, и порядок их предоставления определяются Уставом Лицея.

4.2.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета.

4.3.Отказ учащегося от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг (ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя»).

4.4.Требования к реализации образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и не могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

#### **5. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

5.1.Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором между исполнителем и заказчиком, в котором указываются характер оказываемой услуги, срок действия, размеры и сроки оплаты, порядок расчета, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах.

5.2.Исполнитель составляет калькуляцию стоимости каждого конкретного вида платных образовательных услуг. Фактическая цена одного часа платных образовательных услуг определяется исполнением самостоятельно.

5.3.Оплата платных образовательных услуг производится в отделениях банков.

5.4.Исполнитель обязан вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам

5.5.Платные образовательные услуги оказываются учащимся во внеурочное время за рамками учебного плана и расписания в свободных от занятий помещениях.

5.6.Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники Лицея, так и специалисты из других учреждений.

5.7.С работниками, принимающими участие в организации платных образовательных услуг, учреждение заключает договоры гражданско-правового характера на оказание услуг по обучению.

5.8.Учреждение оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

5.9. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтером лица, который несет ответственность за их правильность и законность. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в автономных учреждениях № 183-11 от 23.12.2010, Законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ.

## **6. Права и обязанности исполнителя, заказчика и учащегося**

- 6.1. Права и обязанности заказчика и исполнителя платных образовательных услуг определяются договором между заказчиком и исполнителем.
- 6.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 6.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую следующие сведения:
- а) наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
  - б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
  - в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору;
  - г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату по договору и порядок их оплаты;
  - д) порядок приема учащихся.
- 6.4. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию заказчика
- а) Устав лица;
  - б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - в) адрес и телефон Учредителя лица;
  - г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
  - д) дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в оплату по договору;
  - е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика и обучающегося.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика**

- 7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Исполнитель несет ответственность перед заказчиком
- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации образовательных программ, указанных в договоре) и с качеством, заявленным исполнителем в договоре на оказание платных образовательных услуг;
  - за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки.
- 7.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с договором;
  - б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) расторжения договора.

7.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, установленные договором, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату. В случае несвоевременной оплаты исполнитель имеет право на прекращение занятий с учащимся до полного погашения задолженности. При длительных задержках заказчиком оплаты (более 2-х месяцев) договор с ним расторгается. Пропущенные без уважительной причины учащимся занятия не восполняются, и плата не возвращается.

## **8. Использование доходов, получаемых от оказания дополнительных платных образовательных услуг**

8.1. Полученный доход аккумулируется на расчётном счёте и находится в полном распоряжении исполнителя, расходуется им по своему усмотрению на ведение уставной деятельности на основании сметы расходов, в том числе на

- вознаграждение по гражданско- правовым договорам административно-управленческому персоналу, педагогическим работникам, обслуживающему персоналу и другим работникам, занятым в организации, и предоставление платных образовательных услуг;
- развитие материальной базы;
- стимулирование работников;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи;
- на оплату штрафных санкций;
- на оплату командировочных расходов работников;
- школьные и праздничные мероприятия;
- материальные и приравненные к ним затраты.

8.2. Размер вознаграждения руководителя за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется учредителем – управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» - и устанавливается приказом начальника управления образования.

8.3. Вознаграждение за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключенными договорами возмездного оказания услуг со специалистами и сотрудниками, организующими и оказывающими непосредственно эти услуги. Размер вознаграждения за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.

## **9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг**

9.1. Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (учредитель) осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг в Лицее.

9.2. Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» вправе приостановить деятельность Лицея по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Лицея.

9.3. При выявлении случаев оказания Лицеем дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности при взимании платы за услуги, финансируемые из бюджета, Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

9.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использованием внебюджетных средств от оказания платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера Лицея.

9.5. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет директор Лицея.

9.6. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением нормативно-правовых документов,

регламентирующих оказание дополнительных услуг, а также оказанием новых видов услуг.

Рассмотрено на заседании педагогического Совета,  
Протокол № 1 от 30 августа 2013.  
Срок действия не ограничен.